

طلب عروض

خدمات الإعلام الرقمي وتطوير الموقع والتغطية الإعلامية والطباعة

مشروع BALSAM-KiD

الجمعية الألمانية العربية للصحة النفسية والاجتماعية (DAGP e.V.)	الجهة المتعاقدة
BALSAM-KiD	المشروع
دمشق، سوريا، مع إمكانية تنفيذ المهام الرقمية عن بُعد عند ملاءمة ذلك	مكان التنفيذ
من تاريخ توقيع العقد حتى نهاية مدة المشروع المعتمدة من الممول؛ يثبت التاريخ النهائي في العقد	مدة التنفيذ
خلال مدة لا تتجاوز 10 أيام عمل من تاريخ توقيع العقد	بدء العمل
العربية أو الإنجليزية	لغة العرض
اليورو (EUR) فقط	عملة العرض
info@balsam-dag-ev.de	البريد للاستفسار والتقديم
31.08.2026	الموعد النهائي

1. الهدف من التعاقد

التعاقد مع مزود خدمة واحد لتنفيذ حزمة إعلامية ورقمية مبسطة تخدم توثيق مشروع BALSAM-KiD، نشر مواد التوعية والتدريبية، دعم الفعاليات الرئيسية في دمشق، وتوفير منصة إلكترونية سهلة الإدارة. تم إعداد نطاق العمل أدناه بصورة مركزة وعملية، مع تجنب المتطلبات غير الضرورية أو المتكررة.

2. نطاق العمل والمخرجات المطلوبة

2.1 الهوية البصرية الأساسية للمشروع

- تطوير أو مواءمة شعار خاص بالمشروع بما يتناسب مع هوية الجمعية، وتسليمه بصيغ مناسبة للاستخدام الرقمي والطباعة.
- تحديد لوحة ألوان وخطوط عربية/لاتينية أساسية وقواعد استخدام مختصرة.
- إعداد حزمة قوالب أساسية قابلة لإعادة الاستخدام تشمل على الأقل: منشور سوشال ميديا، Story، إعلان فعالية/Poster، وقلب صفحة أو غلاف 4A.
- تسليم ملفات المصدر النهائية القابلة للتعديل (مثل AI/PSD أو ما يعادلها) بالإضافة إلى PDF/PNG/JPG.
- لا يُشترط إعداد مجموعة كبيرة من الأيقونات المخصصة أو Illustrations أو دليل هوية مطول/تفاعلي.

2.2 الموقع الإلكتروني والمكتبة الرقمية

- تصميم وتطوير موقع إلكتروني Responsive يعمل بشكل جيد على الهاتف والكمبيوتر.
- يكون الموقع باللغة العربية والأنكليزية أساساً.
- يشمل الموقع: تعريف بالمشروع، الأخبار والأنشطة، الفريق/الشركاء عند الحاجة، معلومات التواصل، وقسم مكتبة رقمية للمواد العلمية والتدريبية.
- تنظيم المكتبة ضمن تصنيفات واضحة، مع إمكانية البحث أو التصفية البسيطة وتحميل/عرض ملفات PDF والفيديو والروابط.
- استخدام نظام إدارة محتوى (CMS) يتيح لفريق BALSAM إضافة وتعديل الأخبار والمواد دون الحاجة إلى مبرمج في كل مرة.
- توفير النطاق والاستضافة المناسبة طوال المدة المتفق عليها، SSL، نسخ احتياطي دوري، وحماية أساسية للموقع.
- تسليم جميع بيانات الدخول وحقوق الإدارة والحسابات إلى الجمعية، وتنفيذ تدريبات لفريق المشروع على إدارة الموقع والمكتبة.
- لا يشمل النطاق خدمات SEO متقدمة أو حملات إعلانية مدفوعة أو مونتاج احترافي لكل مادة ترفع إلى المكتبة، إلا إذا تم الاتفاق عليها خطياً بشكل منفصل.

2.3 المحتوى الرقمي ودعم وسائل التواصل الاجتماعي

- إعداد ما يصل إلى 15 مادة رقمية إجمالاً خلال العقد (منشورات، إعلانات فعاليات، Stories أو مواد مشابهة) بناءً على المحتوى الذي يقدمه أو يعتمده فريق المشروع.
- تكييف القوالب مع المنصات التي تعتمدها الجمعية فعلياً، دون إلزام المزود بإنشاء أو إدارة جميع منصات التواصل الاجتماعي.
- دعم نشر المواد المرتبطة بالمشروع عند الطلب والتنسيق مع فريق الجمعية.
- لا يُشترط نشر أسبوعي مستمر، ولا إعداد سجل محتوى أسبوعي/شهري، ولا تقارير KPI شهرية إلا إذا تم الاتفاق على ذلك لاحقاً.

2.4 التغطية الإعلامية للفعاليات في دمشق

- تغطية ما يصل إلى 10 فعاليات أو أنشطة رئيسية يحددها فريق المشروع في دمشق وفق الجدول التنفيذي.
- لكل فعالية مغطاة: تصوير فوتوغرافي مهني وتسليم مجموعة مختارة ومعدلة من الصور المناسبة للاستخدام الإعلامي.
- إنتاج فيديو قصير عمودي (30-60 ثانية تقريباً) لعدد يصل إلى 5 فعاليات من أصل الفعاليات المغطاة، بحسب أولوية المشروع.
- تسليم المواد النهائية ضمن مدة معقولة بعد الفعالية، وتسليم الملفات الأصلية/الخام عند طلب الجمعية.
- يتحمل المزود مسؤولية المعدات اللازمة والتقييد بالقوانين المحلية والحصول على أي تصاريح تصوير مطلوبة.

2.5 المواد التوعوية المطبوعة

- تصميم وطباعة إجمالي يصل إلى 1.500 نسخة من مادة/مواد توعوية يحددها فريق المشروع (مثل Flyer أو Brochure).
- المواصفة المرجعية الأساسية: طباعة ملونة، وجهان، ورق مناسب للاستخدام التوعوي (تقريباً 150-170 gsm)، مع اعتماد نموذج قبل الطباعة النهائية.
- يمكن توزيع العدد على أكثر من تصميم ضمن إجمالي الكمية المتفق عليها، بعد موافقة الجمعية.
- تسليم المواد المطبوعة إلى الموقع الذي يحدده فريق المشروع في دمشق.

2.6 مواد عرض إضافية محدودة

- تصميم وإنتاج عدد 2 Roll-Up بمقاس تقريبي 85 × 200 سم مع الحامل والحقيبة.
- أي Banners أو Boards أو Vinyl أو مواد إضافية أخرى تعتبر اختيارية وليست جزءاً إلزامياً من العرض الأساسي، ولا تنفذ إلا بموافقة خطية مسبقة من الجمعية.**
- لا تشمل المتطلبات الأساسية سترات عاكسة أو كميات كبيرة من اللوحات والإعلانات الخارجية.

3. جدول المخرجات المختصر

#	المكون	المخرجات	التوقيت المستهدف
1	الهوية البصرية الأساسية	شعار/مواصفة شعار، ألوان وخطوط، 4 قوالب أساسية، ملفات المصدر	خلال 2-3 أسابيع من بدء العمل
2	الموقع والمكتبة الرقمية	موقع + CMS + Responsive مكتبة + استضافة/أمان + تدريب وتسليم الحسابات	نسخة أولية خلال 4-6 أسابيع، ثم التعديلات والاعتماد
3	المحتوى الرقمي	حتى 15 مادة رقمية	حسب خطة المشروع طوال مدة العقد
4	التغطية الإعلامية	حتى 10 فعاليات؛ صور، وفيديوهات قصيرة لحد أقصى 5 فعاليات	وفق جدول الفعاليات
5	المواد التوعوية	حتى 1.500 نسخة مطبوعة	بعد اعتماد التصميم والنموذج
6	Roll-Ups	عدد 2	بعد اعتماد التصميم

4. المتطلبات الأساسية لمزود الخدمة

- شركة أو جهة قانونية مسجلة رسمياً، مع القدرة على إصدار فاتورة رسمية.
- خبرة مثبتة في المجالات ذات الصلة، خصوصاً تطوير المواقع، التصميم، الإنتاج الإعلامي و/أو التغطية الميدانية.
- توفر فريق أو شركاء قادرين على تنفيذ التغطية المطلوبة في دمشق.
- القدرة على بدء العمل خلال 10 أيام عمل من توقيع العقد.
- الالتزام بالتواصل المنتظم، المواعيد المتفق عليها، وتسليم الملفات والحسابات والأصول الرقمية إلى الجمعية.

5. ملف التقديم المطلوب من المتقدم

- نسخة من شهادة/وثيقة تسجيل الشركة أو الجهة القانونية.
- Portfolio أو روابط تتضمن 3 أمثلة مناسبة على الأقل من أعمال سابقة ذات صلة.

▪ مقترح فني مختصر بحد أقصى صفحتين يوضح فهم نطاق العمل، طريقة التنفيذ، الفريق/الموارد الرئيسية، والجدول الزمني المقترح.

▪ عرض مالي باليورو يتضمن السعر الإجمالي وتفصيلاً مبسطاً للمكونات الرئيسية، مع توضيح الضرائب إن وجدت.

▪ صلاحية العرض المالي لمدة لا تقل عن 30 يوماً من تاريخ التقديم.

▪ تأكيد موقع بأن المتقدم قادر على تنفيذ نطاق العمل وقبول الشروط الأساسية الواردة في هذه الوثيقة.

▪ يُرسل ملف التقديم الكامل إلكترونياً إلى البريد المذكور في الصفحة الأولى قبل 31.08.2026.

لا يشترط تقديم رسائل توصية، أو سير ذاتية تفصيلية لجميع أعضاء الفريق، أو تعبئة خمسة ملاحق منفصلة، ما لم يطلب فريق المشروع وثيقة محددة لاحقاً لأسباب تعاقدية أو مالية.

6. تقييم العروض

المعيار	الوزن
فهم المهمة والمنهجية وخطة التنفيذ	35%
جودة وملاءمة الأعمال السابقة (Portfolio)	20%
القدرة على التنفيذ والجدول الزمني/التواجد في دمشق عند الحاجة	15%
العرض المالي وفعالية التكلفة	30%
المجموع	100%

يشترط تحقيق حد أدنى قدره 70% من الجزء الفني (المعايير الفنية الثلاثة أعلاه) قبل احتساب الجزء المالي. لا تلتزم الجمعية باختيار أقل سعر إذا كان عرض آخر أكثر ملاءمة فنياً ومالياً للمشروع.

7. الشروط العامة والتنفيذ

- تخضع المخرجات للمراجعة والاعتماد من فريق BALSAM قبل النشر أو الطباعة النهائية.
- يتضمن السعر جولات مراجعة معقولة ضمن نطاق العمل؛ ويجب تصحيح الأخطاء الناتجة عن المزود دون تكلفة إضافية.
- جميع التصاميم والملفات والمحتوى المنتج خصيصاً للمشروع، بما فيها ملفات المصدر، تصبح ملكاً للجمعية بعد سداد المستحقات المرتبطة بها.

- يلتزم المزود بالسرية، حماية البيانات والخصوصية، حقوق الملكية الفكرية، والقوانين والتصاريف المحلية ذات الصلة.
- لا يجوز التعاقد من الباطن على جزء جوهري من العمل دون موافقة خطية مسبقة من الجمعية.
- تتم الدفعات وفق مراحل ومخرجات مقبولة وفواتير رسمية، وتحدد تفاصيل الدفعات في العقد النهائي.
- أي خدمات إضافية خارج النطاق المبين أعلاه تحتاج إلى موافقة خطية مسبقة واتفاق منفصل قبل تنفيذها.

8. قائمة تحقق سريعة للمتقدم

- ☐ وثيقة تسجيل الشركة مرفقة.
- ☐ Portfolio / روابط الأعمال السابقة مرفقة.
- ☐ المقترح الفني لا يتجاوز صفحتين.
- ☐ العرض المالي باليورو ومفصل بشكل مبسط.
- ☐ تم توضيح الضرائب وأي رسوم إضافية، إن وجدت.
- ☐ صلاحية العرض 30 يوماً على الأقل.
- ☐ تأكيد القدرة على التنفيذ في دمشق عند الحاجة والبدء خلال 10 أيام عمل.
- ☐ التوقيع واسم الممثل المخول وتاريخ التقديم موجودة.

اسم الشركة/المزود

اسم الممثل المخول

التاريخ

التوقيع والختم